



ENCUESTA NACIONAL A PRESIDENTES MUNICIPALES SOBRE DESARROLLO SOCIAL 2002

--	--	--	--	--	--	--	--

ORDEN DE ENVÍO

NÚMERO DE CONTROL							

ENTIDAD MUNICIPIO FOLIO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL MUNICIPIO

NOMBRE DEL TITULAR:	_____
	<small>Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno</small>
NOMBRE OFICIAL DEL MUNICIPIO:	_____

PERÍODO DE GOBIERNO

INICIO DEL PERÍODO:								TÉRMINO DEL PERÍODO:								
	<small>Mes</small>	<small>Año</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>

DOMICILIO OFICIAL

CALLE O AVENIDA:	_____				
NÚM. EXT.	_____	NÚM. INT.	_____	CÓDIGO POSTAL:	_____
TELÉFONO: 01 ()	_____	_____	_____	_____	_____
	<small>Lada</small>	<small>(Núm. Tel. 1)</small>	<small>(Núm. Tel. 2)</small>	<small>FAX</small>	
CORREO ELECTRÓNICO:	_____	@	_____	_____	
PÁGINA WEB:	http://www.	_____	_____	_____	

DATOS DEL INFORMANTE

NOMBRE:	_____	SELLO DEL AYUNTAMIENTO
PUESTO:	_____	

		FIRMA DEL ENTREVISTADO

SITUACIÓN FINAL DEL CUESTIONARIO:	<input type="checkbox"/>	1. COMPLETO 2. INCOMPLETO
-----------------------------------	--------------------------	------------------------------

I. DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL

1. ¿CUANTAS PERSONAS INTEGRAN EL CABILDO?

	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
(1) PRESIDENTE MUNICIPAL	_____	_____	_____
(2) REGIDORES	_____	_____	_____
(3) SÍNDICOS	_____	_____	_____
TOTAL	_____	_____	_____

2. ¿CUÁNTOS EMPLEADOS TIENE EL AYUNTAMIENTO POR CADA UNA DE LAS SIGUIENTES CATEGORÍAS?

(ENTREVISTADOR: PREGUNTE EL NÚMERO DE PERSONAS EN CADA OPCIÓN, NO INCLUYA LOS DE LA PREGUNTA 1)

	NÚMERO DE EMPLEADOS						TOTAL GENERAL	
	Mandos Superiores		Mandos Medios		Personal Operativo		H	M
	H	M	H	M	H	M		
(1) PERSONAL ADMINISTRATIVO	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
(2) PERSONAL DE SERVICIOS	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
(3) PERSONAL DE OBRAS	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
(4) PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
(5) PERSONAL DE TRÁNSITO	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
(6) OTRO _____ <i>Especifique</i>	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
TOTAL	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

3. DEL TOTAL GENERAL ANTERIOR ¿CUÁNTOS EMPLEADOS HAY POR CADA UNO DE LOS SIGUIENTES TIPOS DE CONTRATACIÓN?

(ENTREVISTADOR: LEA LAS OPCIONES, ESPERE LA RESPUESTA EN CADA UNA DE ELLAS Y RECUERDE QUE EL TOTAL DEBE SER IGUAL AL TOTAL GENERAL DE LA PREGUNTA DOS).

DEBE SER IGUAL AL TOTAL GENERAL DE LA PREGUNTA DOS.

TIPO DE CONTRATO	NÚMERO DE EMPLEADOS
(1) SINDICALIZADO O DE BASE	_____
(2) DE CONFIANZA	_____
(3) EVENTUAL	_____
(4) POR HONORARIOS	_____
(5) OTRO _____ <i>Especifique</i>	_____
TOTAL	_____

(1)	_____
(2)	_____
(3)	_____
(4)	_____
(5)	_____

4. DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS ¿CUÁL ES EL ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS DE USTED Y DE LOS SIGUIENTES FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO?

(ENTREVISTADOR: ESPERE LA RESPUESTA PARA CADA UNO DE ELLOS).

	Grado de Estudios	Situación	Grado de Estudios	Situación
(1) PRESIDENTE MUNICIPAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(1) NINGUNO	(1) COMPLETA
(2) SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(2) PRIMARIA	(2) INCOMPLETA
(3) OFICIAL MAYOR O DIRECTOR ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(3) SECUNDARIA	
(4) TESORERO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(4) TÉCNICA O COMERCIAL	
(5) RESPONSABLE DEL ÁREA DE SERVICIO PÚBLICO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(5) PREPARATORIA	
(6) RESPONSABLE DEL ÁREA DE DESARROLLO URBANO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(6) UNIVERSIDAD	
(7) DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(7) POSTGRADO	
(8) CONTRALOR MUNICIPAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(9) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(10) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(11) RESPONSABLE DEL ÁREA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(12) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PERSONAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(13) RESPONSABLE DE DESARROLLO SOCIAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(14) RESPONSABLE DE DESARROLLO ECONÓMICO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
(15) OTRO _____ <i>Especifique</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

NOTA:

Si no cuenta con alguna de las unidades cancele con diagonal el espacio de respuesta de ambas columnas.

	Grado de Estudios	Situación
(1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(12)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(13)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(14)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(15)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

I. DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL

5. ANTES DE OCUPAR EL PUESTO QUE AHORA TIENEN A SU CARGO, USTED Y LOS TITULARES DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS QUE REPORTA EL AYUNTAMIENTO ¿EN QUÉ TIPO DE INSTITUCIÓN, ORGANISMO O EMPRESA TRABAJABAN?

	Tipo de Institución
(1) PRESIDENTE MUNICIPAL	<input type="checkbox"/>
(2) SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	<input type="checkbox"/>
(3) OFICIAL MAYOR O DIRECTOR ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>
(4) TESORERO	<input type="checkbox"/>
(5) RESPONSABLE DEL ÁREA DE SERVICIO PÚBLICO	<input type="checkbox"/>
(6) RESPONSABLE DEL ÁREA DE DESARROLLO URBANO	<input type="checkbox"/>
(7) DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/>
(8) CONTRALOR MUNICIPAL	<input type="checkbox"/>
(9) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN	<input type="checkbox"/>
(10) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN	<input type="checkbox"/>
(11) RESPONSABLE DEL ÁREA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	<input type="checkbox"/>
(12) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PERSONAL	<input type="checkbox"/>
(13) RESPONSABLE DE DESARROLLO SOCIAL	<input type="checkbox"/>
(14) RESPONSABLE DE DESARROLLO ECONÓMICO	<input type="checkbox"/>
(15) OTRO	<input type="checkbox"/>

Especifique

	Tipo de Institución
(1) GOBIERNO FEDERAL	<input type="checkbox"/>
(2) GOBIERNO ESTATAL	<input type="checkbox"/>
(3) GOBIERNO MUNICIPAL	<input type="checkbox"/>
(4) EMPRESA PRIVADA	<input type="checkbox"/>
(5) NEGOCIO PROPIO	<input type="checkbox"/>
(6) INDEPENDIENTE	<input type="checkbox"/>
(7) CARGO DE ELECCIÓN POPULAR	<input type="checkbox"/>
(8) CARGO DE REPRESENTACIÓN SINDICAL	<input type="checkbox"/>
(9) CARGO EN ALGÚN PARTIDO POLÍTICO	<input type="checkbox"/>
(10) ES SU PRIMER TRABAJO	<input type="checkbox"/>

NOTA:
Si no cuenta con alguna de las unidades cancele con diagonal el espacio de respuesta de ambas columnas

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

(1)	<input type="checkbox"/>
(2)	<input type="checkbox"/>
(3)	<input type="checkbox"/>
(4)	<input type="checkbox"/>
(5)	<input type="checkbox"/>
(6)	<input type="checkbox"/>
(7)	<input type="checkbox"/>
(8)	<input type="checkbox"/>
(9)	<input type="checkbox"/>
(10)	<input type="checkbox"/>
(11)	<input type="checkbox"/>
(12)	<input type="checkbox"/>
(13)	<input type="checkbox"/>
(14)	<input type="checkbox"/>
(15)	<input type="checkbox"/>

6. ¿CUENTA CON UN PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL APROBADO POR EL CABILDO?

- (1) SÍ
- (2) NO (PASE A LA PREGUNTA 8)

7. ¿CUÁLES SON LOS ASPECTOS QUE SE CONTEMPLAN PARA INTEGRAR EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL ?

- (1) CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN
- (2) DESARROLLO ECONÓMICO
- (3) DESARROLLO URBANO
- (4) DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO
- (5) PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- (6) SEGURIDAD PÚBLICA
- (7) SERVICIOS PÚBLICOS
- (8) DESARROLLO MUNICIPAL
- (9) OTRO

Especifique

8. DE LOS REGLAMENTOS MUNICIPALES DESCRITOS INDIQUE CON CUÁLES CUENTA EL MUNICIPIO, SI ESTÁ O NO ACTUALIZADO Y EL AÑO EN QUE SE REALIZÓ DICHA ACTUALIZACIÓN.

REGLAMENTO	EXISTE		¿ESTÁ ACTUALIZADO?		AÑO DE ACTUALIZACIÓN
	SI	NO	SI	NO	
(1) BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(2) REGLAMENTO INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(3) REGLAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(4) REGLAMENTO DE OBRAS	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(5) REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN Y USO DE SUELOS	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(6) REGLAMENTO DE FRACCIONAMIENTO Y MUNICIPALIZACIÓN	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(7) REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIUDADANA	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(8) REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(9) REGLAMENTO DE ESPECTÁCULOS Y DIVERSIONES PÚBLICAS	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(10) REGLAMENTO DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(11) REGLAMENTO DE BOMBEROS	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(12) REGLAMENTO DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE	(1)	(2)	(1)	(2)	_____
(13) OTRO	(1)	(2)	(1)	(2)	_____

Especifique

Existente	Actualizado
1	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>
11	<input type="checkbox"/>
12	<input type="checkbox"/>
13	<input type="checkbox"/>

I. DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL

9. MENCIONE EN ORDEN DE IMPORTANCIA ¿DE QUÉ MANERA FOMENTA USTED EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL?

- (1) CAPACITANDO AL PERSONAL _____
- (2) PROPORCIONANDO MAYOR EQUIPAMIENTO A LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO _____
- (3) BUSCANDO ASISTENCIA TÉCNICA _____
- (4) EVALUANDO PERIÓDICAMENTE EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL _____
- (5) APLICANDO ESQUEMAS DE PROFESIONALIZACIÓN _____
- (6) OTORGANDO ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS AL PERSONAL _____
- (7) OTRO _____
Especifique

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

- 1°
- 2°
- 3°
- 4°
- 5°
- 6°
- 7°

II. DESARROLLO SOCIAL

10. MENCIONE EN ORDEN DE IMPORTANCIA ¿DE QUÉ MANERA SE FOMENTA EL DESARROLLO SOCIAL EN EL MUNICIPIO?

- (1) GENERANDO EMPLEOS _____
- (2) MEJORANDO LA COBERTURA DE LA INFRAESTRUCTURA BÁSICA _____
- (3) OTORGANDO FACILIDADES PARA LA OBTENCIÓN DE VIVIENDAS _____
- (4) OTORGANDO CRÉDITOS _____
- (5) CONSTRUYENDO VIVIENDAS _____
- (6) APOYANDO LA EDUCACIÓN A TRAVÉS DE BECAS _____
- (7) IMPLEMENTANDO PROGRAMAS DE NUTRICIÓN _____
- (8) IMPULSANDO ACTIVIDADES RECREATIVAS _____
- (9) OTRO _____
Especifique

- 1°
- 2°
- 3°
- 4°
- 5°
- 6°
- 7°
- 8°
- 9°

11. ¿CONSIDERA UN PROBLEMA PARA LA GESTIÓN MUNICIPAL QUE LAS FAMILIAS TENGAN MUCHOS HIJOS?

- (1) SÍ
- (2) NO

12. ¿CONSIDERA USTED QUE EL CRECIMIENTO DEMOGRÁFICO CONSTITUYE UN PROBLEMA FUNDAMENTAL EN SU MUNICIPIO?

- (1) SÍ
- (2) NO

13. ¿CONSIDERA QUE LA PLANIFICACIÓN FAMILIAR CONTRIBUYE AL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN DE SU MUNICIPIO?

- (1) SÍ
- (2) NO (PASE A LA PREGUNTA 15)

14. ¿DE QUE MANERA LA PLANIFICACIÓN FAMILIAR CONTRIBUYE AL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN EN SU MUNICIPIO?

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

15. ¿LA MIGRACIÓN EN SU MUNICIPIO LE GENERA ALGÚN PROBLEMA A SU GESTIÓN?

- (1) SÍ ¿CUÁL? _____
- (2) NO

16. ADEMÁS DE LAS INSTITUCIONES DE GOBIERNO, ¿HA RECIBIDO INFORMACIÓN DE OTRAS ORGANIZACIONES NACIONALES O INTERNACIONALES QUE OFREZCAN SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, CURSOS DE CAPACITACIÓN O VIAJES DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS MUNICIPALES?

- (1) SÍ
- (2) NO



II. DESARROLLO SOCIAL

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

17. DESDE EL PUNTO DE VISTA DE CAPACITACIÓN ESPECIFIQUE LAS TRES ÁREAS MÁS IMPORTANTES QUE REQUIERE REFORZAR ENTRE EL PERSONAL OPERATIVO Y TÉCNICO QUE COLABORA EN EL AYUNTAMIENTO

- (1) TÉCNICAS
- (2) FINANCIERAS Y CONTABLES
- (3) LEGALES Y NORMATIVAS
- (4) ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
- (5) ANÁLISIS Y NEGOCIACIÓN POLÍTICA
- (6) DESARROLLO REGIONAL
- (7) CONTROL Y EVALUACIÓN
- (8) DESARROLLO URBANO Y ECOLÓGICO
- (9) PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN
- (10) DESARROLLO SOCIAL
- (11) SISTEMAS, FLUJOS DE INFORMACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN
- (12) PROGRAMACIÓN DEL DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONÓMICO
- (13) OTRA

_____ *Especifique*

18. ¿CONOCE USTED LA TELEAULA MÁS CERCANA A SU MUNICIPIO PERTENECIENTE A LA RED NACIONAL, EN DONDE SE RECIBE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A DISTANCIA PARA EL DESARROLLO SOCIAL?

- (1) SÍ
- (2) NO

_____ *(PASE A LA PREGUNTA 20)*

19. ¿QUÉ PERSONAL DEL MUNICIPIO HA ASISTIDO AL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A DISTANCIA?

- (1) PRESIDENTE MUNICIPAL
- (2) SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
- (3) OFICIAL MAYOR O DIRECTOR ADMINISTRATIVO
- (4) TESORERO
- (5) RESPONSABLE DEL ÁREA DE SERVICIO PÚBLICO
- (6) RESPONSABLE DEL ÁREA DE DESARROLLO URBANO
- (7) DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
- (8) CONTRALOR MUNICIPAL
- (9) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN
- (10) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN
- (11) RESPONSABLE DEL ÁREA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
- (12) RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PERSONAL
- (13) RESPONSABLE DE DESARROLLO SOCIAL
- (14) RESPONSABLE DE DESARROLLO ECONÓMICO
- (15) OTRO
- (16) NINGUNO

_____ *Especifique*

EEE

□

EEEEEEEEEEEE

III. RECURSOS FINANCIEROS

20. ¿A CUÁNTO ASCENDIÓ EL TOTAL DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DURANTE EL 2001?

INGRESOS (en miles de pesos)

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

21. DE LOS INGRESOS TOTALES QUE CAPTÓ EL MUNICIPIO EN EL AÑO DE 2001 DÍGAME; ¿QUÉ PORCENTAJE CORRESPONDIÓ A CADA UNO DE LOS SIGUIENTES CONCEPTOS?

	%	%
(1) POR IMPUESTOS		
a) PREDIAL	_____	(1) a) _ _ _
b) BIENES INMUEBLES	_____	(1) b) _ _ _
c) OTROS IMPUESTOS	_____	(1) c) _ _ _
(2) POR DERECHOS		
a) AGUA	_____	(2) a) _ _ _
b) OTROS	_____	(2) b) _ _ _
(3) POR PRODUCTOS	_____	(3) _ _ _
(4) POR APROVECHAMIENTOS	_____	(4) _ _ _
(5) PARTICIPACIONES	_____	(5) _ _ _
(6) RAMO 33, FONDO III - FISM	_____	(6) _ _ _
(7) RAMO 33, FONDO IV - FAFOMUN	_____	(7) _ _ _
(8) PRÉSTAMOS RECIBIDOS	_____	(8) _ _ _
(9) OTROS INGRESOS	_____	(9) _ _ _
_____ <i>Especifique</i>	_____	
TOTAL	100.0	100.0

22. ¿A CUÁNTO ASCENDIÓ EL TOTAL DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DURANTE EL 2001?

EGRESOS (en miles de pesos)

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

23. DE LOS EGRESOS TOTALES DEL MUNICIPIO EN EL AÑO 2001 ¿QUÉ PORCENTAJE CORRESPONDIÓ A CADA UNO DE LOS SIGUIENTES CONCEPTOS?

	%	%
(1) SERVICIOS PERSONALES	_____	(1) _ _ _
(2) MATERIALES Y SUMINISTROS	_____	(2) _ _ _
(3) SERVICIOS GENERALES	_____	(3) _ _ _
(4) TRANSFERENCIAS	_____	(4) _ _ _
(5) RENTA DE INMUEBLES	_____	(5) _ _ _
(6) OBRA PÚBLICA Y CONSTRUCCIÓN	_____	(6) _ _ _
(7) INVERSIONES	_____	(7) _ _ _
(8) PAGOS A PRÉSTAMOS RECIBIDOS	_____	(8) _ _ _
(9) OTROS GASTOS	_____	(9) _ _ _
_____ <i>Especifique</i>	_____	
TOTAL	100.0	100.0

III. RECURSOS FINANCIEROS

24. A CUÁNTO ASCENDIÓ EL TOTAL DE LA DEUDA PÚBLICA DEL MUNICIPIO Y SUS RESPECTIVOS PAGOS

(en miles de pesos).

(1) DEUDA CONTRAÍDA EN AÑOS ANTERIORES (Acumulada) _____

(2) DEUDA CONTRAÍDA EN 2001 _____

TOTAL DE LA DEUDA _____

(3) PAGOS DE LA DEUDA EN 2001 _____

25. ¿QUIÉN REALIZA EL COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL?

(1) DIRECTAMENTE EL AYUNTAMIENTO _____

(2) EL AYUNTAMIENTO EN CONVENIO CON EL ESTADO _____

(3) OTRO _____
Especifique

26. ¿SE HA ACTUALIZADO EL CATASTRO EN SU MUNICIPIO EN LOS ÚLTIMOS TRES AÑOS?

(1) SÍ _____

(2) NO _____

27. LOS VALORES CATASTRALES QUE SIRVEN DE BASE PARA EL COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL EN SU MUNICIPIO ¿HAN SIDO ACTUALIZADOS EN LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS?

(1) SÍ _____

(2) NO _____

28. ¿CUÁL FUE LA DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (EAFOMUN) SEGÚN LA MODALIDAD DEL GASTO EN 2001?

(1) SEGURIDAD PÚBLICA _____ %

(2) DEUDA PÚBLICA _____ %

(3) OTRO _____ %
Especifique

100.0

29. ¿CUÁL FUE LA DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) SEGÚN EL TIPO DE OBRA REALIZADA EN 2001?

%

(1) AGUA POTABLE _____

(2) ALCANTARILLADO _____

(3) DRENAJE Y LETRINAS _____

(4) URBANIZACIÓN MUNICIPAL _____

(5) ELECTRIFICACIÓN RURAL Y DE COLONIAS POBRES _____

(6) INFRAESTRUCTURA BÁSICA DE SALUD _____

(7) INFRAESTRUCTURA BÁSICA EDUCATIVA _____

(8) MEJORAMIENTO DE VIVIENDA _____

(9) MEJORAMIENTO DE CAMINOS RURALES _____

(10) INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA RURAL _____

(11) OTRO _____
Especifique

TOTAL 100.0

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

(1) [1][2][3][4][5][6][7][8][9][0]

(2) [1][2][3][4][5][6][7][8][9][0]

(3) [1][2][3][4][5][6][7][8][9][0]

[]

[]

[]

(1) [][][][]

(2) [][][][]

(3) [][][][]

100.0

%

1 [][][][]

2 [][][][]

3 [][][][]

4 [][][][]

5 [][][][]

6 [][][][]

7 [][][][]

8 [][][][]

9 [][][][]

10 [][][][]

11 [][][][]

III. RECURSOS FINANCIEROS

30. ¿CUÁL FUE LA DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) DEL RAMO 33 EN EL 2001?

	%
(1) CABECERA MUNICIPAL	_____
(2) RESTO DEL MUNICIPIO	_____
TOTAL	100.0

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.
%

(1)	□□□□
(2)	□□□□
	100.0

31. ¿QUIÉNES PARTICIPAN EN LA DEFINICIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES DE LOS RECURSOS DEL FONDO III DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL DEL RAMO 33?

- (1) CABILDO
- (2) COPLADEMUN Ó CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL
- (3) CONSULTORES EXTERNOS
- (4) INSTITUCIONES ESTATALES Y/O FEDERALES
- (5) OTROS _____
Especifique
- (6) NINGUNA



32. ¿CONOCE LA FÓRMULA DEL FONDO III DEL RAMO 33, FISM, CON QUE SE DISTRIBUYEN LOS RECURSOS A LOS MUNICIPIOS DE SU ESTADO?

- (1) SÍ
- (2) NO



33. ¿CONOCE LA CALENDARIZACIÓN MENSUAL DE LOS RECURSOS DEL FISM?

- (1) SÍ
- (2) NO



34. ¿LE PARECE CLARA LA FORMA EN QUE LE ASIGNAN LOS RECURSOS DEL FONDO III Y IV DEL RAMO 33?

- (1) SÍ
- (2) NO



35. ¿CUÁLES SON LOS PRINCIPALES PROBLEMAS QUE USTED ENFRENTA PARA APLICAR LOS RECURSOS DEL FONDO III, FISM?

- (1) NORMATIVIDAD ESTATAL
- (2) NORMATIVIDAD FEDERAL
- (3) CALENDARIZACION
- (4) CRITERIO DE ASIGNACIÓN
- (5) FISCALIZACIÓN
- (6) INSUFICIENCIA DE RECURSOS
- (7) OTRO _____
Especifique



36. ¿CUÁLES SON LOS PRINCIPALES PROBLEMAS QUE USTED ENFRENTA PARA APLICAR LOS RECURSOS DEL FONDO IV, FAFOMUN?

- (1) NORMATIVIDAD ESTATAL
- (2) NORMATIVIDAD FEDERAL
- (3) CALENDARIZACION
- (4) CRITERIO DE ASIGNACIÓN
- (5) FISCALIZACIÓN
- (6) INSUFICIENCIA DE RECURSOS
- (7) OTRO _____
Especifique



III. RECURSOS FINANCIEROS

37. ¿QUÉ ES LO QUE USTED PROPONE PARA RESOLVER LA PROBLEMÁTICA DE LOS FONDOS III Y IV?

- (1) REVISAR FÓRMULAS Y CRITERIOS DE ASIGNACIÓN
- (2) FLEXIBILIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS
- (3) SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESREGULACIÓN
- (4) ASEGURAR VERACIDAD DE LOS DATOS
- (5) AUMENTAR EL MONTO DE LOS RECURSOS
- (6) OTRO _____

Especifique

38. ¿CÓMO CONSIDERA QUE SE PUEDEN RESOLVER LOS PROBLEMAS DEL MUNICIPIO?

- (1) CON UNA MEJOR PLANEACIÓN
- (2) MEJOR APLICACIÓN DE RECURSOS
- (3) MAYOR PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
- (4) CON MÁS RECURSOS FINANCIEROS
- (5) OTRO _____

Especifique

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

IV. SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

39. ¿QUÉ PORCENTAJE DE LAS NECESIDADES DE LA CABECERA MUNICIPAL Y DEL RESTO DE LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO SE CUBREN PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES ?

COBERTURA

SERVICIOS PÚBLICOS

% EN CABECERA MUNICIPAL

% EN EL RESTO DE LAS
LOCALIDADES DEL MUNICIPIO

SERVICIOS PÚBLICOS	% EN CABECERA MUNICIPAL	% EN EL RESTO DE LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO
(1) AGUA POTABLE	_____	_____
(2) DRENAJE Y ALCANTARILLADO	_____	_____
(3) ALUMBRADO PÚBLICO	_____	_____
(4) SEGURIDAD PÚBLICA	_____	_____
(5) TRÁNSITO Y VIALIDAD	_____	_____
(6) LIMPIEZA DE CALLES	_____	_____
(7) RECOLECCIÓN DE BASURA	_____	_____
(8) PAVIMENTACIÓN	_____	_____
(9) MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTO	_____	_____
(10) PANTEONES Y CEMENTERIOS	_____	_____
(11) RASTROS	_____	_____
(12) PARQUES Y JARDINES	_____	_____
(13) TRANSPORTE	_____	_____
(14) OTRO _____	_____	_____

Especifique

%
Cobertura Mp. al. %
Resto Localidades

40. DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES QUE SE MENCIONAN, ¿CUÁLES SON EN ORDEN DE IMPORTANCIA LOS TRES PRIORITARIOS EN LA CABECERA MUNICIPAL Y EN EL RESTO DE LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO?

TRES SERVICIOS PRIORITARIOS

SERVICIOS PÚBLICOS

EN LA CABECERA
MUNICIPAL

EN EL RESTO DE LAS
LOCALIDADES DEL MUNICIPIO

SERVICIOS PÚBLICOS	EN LA CABECERA MUNICIPAL	EN EL RESTO DE LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO
(1) AGUA POTABLE	1° _____	1° _____
(2) DRENAJE Y ALCANTARILLADO	2° _____	2° _____
(3) ALUMBRADO PÚBLICO	3° _____	3° _____
(4) SEGURIDAD PÚBLICA		
(5) TRÁNSITO Y VIALIDAD		
(6) LIMPIEZA DE CALLES		
(7) RECOLECCIÓN DE BASURA		
(8) PAVIMENTACIÓN		
(9) MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTO		
(10) PANTEONES Y CEMENTERIOS		
(11) RASTROS		
(12) PARQUES Y JARDINES		
(13) TRANSPORTE		
(14) OTRO _____		

Especifique

Cobertura Mp. al.
Resto Localidades

1°	1°	1°	1°
2°	2°	2°	2°
3°	3°	3°	3°

IV. SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

41. ¿PREDOMINANTEMENTE, EN QUÉ FORMA SE DA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN SU MUNICIPIO?

(ENTREVISTADOR: POR CADA SERVICIO PREGUNTE SI ESTE SE DA POR PRESTACIÓN DIRECTA, POR ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL, ETCÉTERA Y MARQUE LA(S) RESPUESTA(S) QUE LE MENCIONE).

SERVICIOS PÚBLICOS	PRESTACIÓN	TIPO Y CLAVE DE PRESTACIÓN
(1) AGUA POTABLE	<input type="checkbox"/>	1.- PRESTACIÓN DIRECTA
(2) DRENAJE Y ALCANTARILLADO	<input type="checkbox"/>	2.- ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL
(3) ALUMBRADO PÚBLICO	<input type="checkbox"/>	3.- CONVENIO CON EL ESTADO
(4) SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/>	4.- CONVENIO CON LA FEDERACIÓN
(5) TRÁNSITO Y VIALIDAD	<input type="checkbox"/>	5.- EN COLABORACION CON LA COMUNIDAD
(6) LIMPIEZA DE CALLES	<input type="checkbox"/>	6.- POR CONCESIÓN A PARTICULARES
(7) RECOLECCIÓN DE BASURA	<input type="checkbox"/>	7.- NO EXISTE EL SERVICIO
(8) PAVIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>	
(9) MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTO	<input type="checkbox"/>	
(10) PANTEONES Y CEMENTERIOS	<input type="checkbox"/>	
(11) RASTROS	<input type="checkbox"/>	
(12) PARQUES Y JARDINES	<input type="checkbox"/>	
(13) TRANSPORTE	<input type="checkbox"/>	
(14) OTRO	<input type="checkbox"/>	

Especifique

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

42. DEL TOTAL DE GASTO PÚBLICO DESTINADO A CUBRIR LOS SIGUIENTES SERVICIOS PÚBLICOS EN 2001, ¿EN QUÉ PORCENTAJE CONTRIBUYÓ EL FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM)?

SERVICIOS PÚBLICOS	%
(1) AGUA POTABLE	_____
(2) DRENAJE Y ALCANTARILLADO	_____
(3) ALUMBRADO PÚBLICO	_____
(4) SEGURIDAD PÚBLICA	_____
(5) TRÁNSITO Y VIALIDAD	_____
(6) LIMPIEZA DE CALLES	_____
(7) RECOLECCIÓN DE BASURA	_____
(8) PAVIMENTACIÓN	_____
(9) MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTO	_____
(10) PANTEONES Y CEMENTERIOS	_____
(11) RASTROS	_____
(12) PARQUES Y JARDINES	_____
(13) TRANSPORTE	_____
(14) OTRO	_____

Especifique

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

(6)

(7)

(8)

(9)

(10)

(11)

(12)

(13)

(14)

V. ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL

43. ¿SU MUNICIPIO SE HA ASOCIADO CON OTROS MUNICIPIOS PARA LA PRESTACIÓN DE ALGÚN SERVICIO PÚBLICO ?

- (1) SI
- (2) NO (PASE A LA PREGUNTA 53)

44. MENCIONE EL NOMBRE DE LOS MUNICIPIOS QUE INTEGRAN LA ASOCIACIÓN Y LA ENTIDAD A LA QUE PERTENECEN

Municipio

Entidad

Municipio

Entidad

V. ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL

	USO EXCLUSIVO DE LA D. G. E.
<p>45. ¿BAJO QUÉ MODALIDAD JURÍDICA, PREVIO ACUERDO ENTRE AYUNTAMIENTOS, SE CONSTITUYÓ LA ASOCIACIÓN?</p> <p>(1) CONVENIO ENTRE AYUNTAMIENTOS SIN APROBACIÓN DE LA LEGISLATURA LOCAL (2) CONVENIO ENTRE AYUNTAMIENTOS CON APROBACIÓN DE LA LEGISLATURA LOCAL (3) NO EXISTIÓ ACUERDO FORMAL</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>46. INDIQUE CON QUÉ TIPO DE APORTACIÓN HA PARTICIPADO SIGNIFICATIVAMENTE SU MUNICIPIO PARA LLEVAR A CABO LOS ACUERDOS DE COLABORACIÓN INTERMUNICIPAL. (puede mencionar más de uno).</p> <p>(1) RECURSOS FINANCIEROS RAMO 28 (2) RECURSOS FINANCIEROS RAMO 33 (3) RECURSOS FINANCIEROS PROPIOS (4) RECURSOS MATERIALES (camiones, material de construcción, edificios, etc.) (5) RECURSO TERRITORIAL (reserva ecológica, tierras, etc.). (6) RECURSOS HUMANOS (trabajo comunitario, mano de obra, técnicos especializados, administrativos, policías, etc.). (7) OTRAS APORTACIONES</p> <p style="text-align: center;">_____ <i>Especifique</i></p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>47. ¿CON QUÉ TIPO DE ÓRGANO O COMITÉ DE REPRESENTACIÓN HA CONTADO LA ASOCIACIÓN PARA LLEVAR A CABO SUS PROYECTOS Y FINES?</p> <p>(1) ÓRGANO DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN (2) COMITÉ DE VIGILANCIA (3) GRUPO DE TRABAJO (4) NO EXISTE REPRESENTACIÓN</p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>48. ¿CUÁLES DE LOS SIGUIENTES ASPECTOS SE LLEVAN A CABO EN LOS PROYECTOS DE ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL?</p> <p>(1) SEGUIMIENTO (2) RENDICIÓN DE CUENTAS (3) EVALUACIÓN DEL PROYECTO (4) COMBINACIÓN DE LAS TRES (5) NINGUNO</p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>49. SEÑALE EN ORDEN DE IMPORTANCIA LOS TRES RESULTADOS DE LA EXPERIENCIA DE ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL.</p> <p>(1) MEJORÓ LA CAPACIDAD FINANCIERA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO 1° _____ (2) PROPICIÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y EL MANEJO TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS 2° _____ (3) ABARATÓ LOS COSTOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS 3° _____ (4) INTRODUCIÓ UN SERVICIO PÚBLICO (5) AMPLIÓ LA COBERTURA DEL SERVICIO (6) MEJORÓ LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DEL MUNICIPIO (7) BENEFICIÓ A LA POBLACIÓN (8) PROMOCIÓN AL DESARROLLO ECONÓMICO (9) NO FUE EXITOSA (10) OTRO</p> <p style="text-align: center;">_____ <i>Especifique</i></p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

V. ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL

<p>50. ¿CUÁLES FUERON EN ORDEN DE IMPORTANCIA LOS TRES PRINCIPALES PROBLEMAS DURANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS FINES DE LA ASOCIACIÓN?</p> <p>(1) RECURSOS INSUFICIENTES 1° _____</p> <p>(2) FALTA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS _____</p> <p>(3) MAL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2° _____</p> <p>(4) DEFICIENCIAS EN LA COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS _____</p> <p>(5) MARCOS JURÍDICOS INFLEXIBLES 3° _____</p> <p>(6) DIFICULTADES DE APROBACIÓN DE PARTE DEL CONGRESO LOCAL</p> <p>(7) CONFLICTOS ENTRE LOS MUNICIPIOS MIEMBROS</p> <p>(8) FALLAS TÉCNICAS</p> <p>(9) OTRO _____ <i>Especifique</i></p> <p>(10) NO TUVO PROBLEMAS</p> <p>51. ¿CÓMO CONSIDERA LA EXPERIENCIA DE LA ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL?</p> <p>(1) BUENA</p> <p>(2) REGULAR</p> <p>(3) MALA</p> <p>52. DE ACUERDO A LA EXPERIENCIA DE LA ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL, USTED:</p> <p>(1) TRATARÍA DE MANTENER EL VÍNCULO DE ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL</p> <p>(2) VOLVERÍA A ASOCIARSE CON OTROS MUNICIPIOS</p> <p>(3) NO VOLVERÍA A ASOCIARSE</p>	<p align="center">USO EXCLUSIVO DE LA D. G. E.</p> <p align="center">1° EEE 2° EEE 3° EEE</p> <p align="center">E</p> <p align="center">E</p>
---	---

VI. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

<p>53. ¿EXISTE UN ÁREA DEL AYUNTAMIENTO ENCARGADA DEL FOMENTO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA?</p> <p>(1) SÍ ¿CUÁL? _____</p> <p>(2) NO</p> <p>54. ¿CUÁLES SON LAS ORGANIZACIONES O AGRUPACIONES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA MÁS USUALES QUE EXISTEN EN SU MUNICIPIO?</p> <p>(1) COPLADEMUN</p> <p>(2) CONSEJOS CIUDADANOS</p> <p>(3) ORGANIZACIONES VECINALES O DE OBRA</p> <p>(4) ORGANIZACIONES CIUDADANAS</p> <p>(5) ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES (ONG'S)</p> <p>(6) ORGANIZACIONES COMUNITARIAS: FAENA, TEQUIO O FAJINA</p> <p>(7) ORGANIZACIONES GREMIALES Y CLUBES DE SERVICIOS</p> <p>(8) ORGANIZACIONES RELIGIOSAS</p> <p>(9) OTRA _____ <i>Especifique</i></p> <p>55. ¿CUÁNTAS CAMPAÑAS LOCALES DE PROMOCIÓN A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA REALIZÓ EL AYUNTAMIENTO EN 2001?</p> <p>NÚMERO DE CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN : _____</p> <p>56. CON RELACIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL AYUNTAMIENTO, ¿EN QUÉ MEDIDA CONSIDERA USTED QUE PARTICIPA LA POBLACIÓN?</p> <p>(1) PARTICIPAN AMPLIAMENTE</p> <p>(2) PARTICIPAN MUY POCO</p> <p>(3) NO PARTICIPAN</p>	<p align="center">E</p> <p align="center">EEEEEEEEE</p> <p align="center">EE</p> <p align="center">E</p>
--	--

VI. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

57. ¿LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DIFICULTA O FACILITA LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL AYUNTAMIENTO ?

- (1) LA MAYORÍA DE LAS VECES DIFICULTAN LAS ACTIVIDADES
- (2) ALGUNAS VECES DIFICULTAN LAS ACTIVIDADES
- (3) FACILITA LAS ACTIVIDADES

58. ¿EN QUÉ ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO SUELE PARTICIPAR MÁS LA CIUDADANÍA?

- (1) SEGURIDAD PÚBLICA
- (2) SERVICIOS PÚBLICOS
- (3) DESARROLLO ECONÓMICO
- (4) DESARROLLO SOCIAL
- (5) EVALUACIÓN Y CONTROL
- (6) OTRAS

Especifique

59. LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA RESPECTO AL FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) ES PRINCIPALMENTE EN:

- (1) PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS
- (2) REUNIONES CIUDADANAS PARA DETERMINAR LA PRIORIDAD DE LAS ACCIONES
- (3) PARTICIPACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES
- (4) REUNIONES DE EVALUACIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR EL MUNICIPIO
- (5) OTROS

Especifique

- (6) NO PARTICIPAN

60. ¿EN QUÉ INSTANCIAS PARTICIPA LA CIUDADANÍA PARA LA DEFINICIÓN DEL DESTINO DE LOS RECURSOS DEL FISM?

- (1) CONSEJOS MUNICIPALES DE DESARROLLO SOCIAL
- (2) COMITÉS COMUNITARIOS
- (3) CONSEJOS CONSULTIVOS
- (4) ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
- (5) ASAMBLEA EJIDAL O COMUNITARIA
- (6) ORGANIZACIONES VECINALES O DE OBRA
- (7) OTROS

Especifique

- (8) NO PARTICIPAN

61. INDIQUE LOS TRES MEDIOS MÁS USUALES EN LOS CUALES EL AYUNTAMIENTO DA A CONOCER A SUS HABITANTES LOS MONTOS, OBRAS Y ACCIONES QUE SE REALIZAN CON EL FISM DEL RAMO 33.

- (1) ASAMBLEAS COMUNITARIAS
- (2) COMUNICADOS EN PERIÓDICOS O REVISTAS
- (3) REUNIONES REGIONALES Y/O POR LOCALIDAD
- (4) REPORTES IMPRESOS POR COMUNIDADES
- (5) PERIÓDICOS MURALES EN LOS EDIFICIOS DEL MUNICIPIO Y DE SUS AUTORIDADES AUXILIARES MUNICIPALES.
- (6) MENSAJES POR RADIO
- (7) MENSAJES POR TELEVISIÓN
- (8) ANUNCIOS ESPECTACULARES
- (9) OTRO

Especifique

- (10) NO ES FACTIBLE LLEVAR A CABO LA DIFUSIÓN EN EL MUNICIPIO

USO EXCLUSIVO
DE LA D. G. E.

1

1111111111

1

1111111111

111

FIN DE LA ENTREVISTA

¡Muchas Gracias por su participación!