

CUESTIONARIO PARA EVALUACION DE MUNICIPIOS V2010

INFORMACION

1. Tiene una intranet para los empleados del ayuntamiento
2. Los ciudadanos tienen un espacio personal con clave dentro del sitio.
3. El boletín (por suscripción) de noticias se encuentra actualizado (mínimo un mes antes de la visita)
4. Todos los textos en línea muestran responsable.
5. Todos los textos en línea muestran hora y/o fecha de publicación
6. Existe un Calendario de Eventos Culturales del Municipio
7. Existe un Calendario de SERVICIOS del Municipio para los ciudadanos
8. Tiene una SECCION de Noticias actualizada. (mínimo un semana antes de la visita)
9. Existe una sección con Historia del Municipio.
10. Existe una sección con Información General acerca del municipio. (ubicación, población, PIB)
11. Tiene un mapa de calles y lugares de interés.
12. Presenta las Actas de Cabildo Actualizadas.
13. Existen ligas para bajar solicitudes, formatos de trámites: Word, PDF
14. Existe una liga de bolsa de trabajo
15. Dentro del sitio de bolsa de trabajo existen ofertas laborales locales actualizadas (a una semana)
16. La información presentada se encuentra libre de tecnicismos legales o gubernamentales.

PAGINA WEB

1. Se observan más de 15 ligas en la página principal
2. La página tiene un formato homogéneo (logo, colores, tipo de letra)
3. Se puede navegar por la sección de servicios
4. Se puede navegar desde el punto de vista de usuario (nacimiento, escuela)
5. Se observa un vínculo del mapa del sitio.
6. La pagina cuenta con herramientas para personas con capacidades diferentes.
7. Muestra catalogo de servicios.
8. El portal cuenta con un subsitio para niños.
9. El portal puede desplegarse en por lo menos otro idioma: español, inglés, francés. (por
10. Se encuentra disponible un directorio de correos electrónicos de los funcionarios municipales. (se puede encontrar en la página de transparencia)
11. Cuenta con un buscador por nombre y apellido del funcionario.
12. Cuenta con un buscador por dependencia.
13. Cuenta con un blog activo (anotación dentro del último mes)
14. Existe al menos un resultado relacionado con la consulta en el motor interno entre los primero cinco resultados de la lista.
15. El sitio está organizado como un camino de vida (Nacimiento, Matrimonio, Vida la laboral)
16. Encuentro rápido (3 clicks) información del interés del ciudadano.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

1. Se cuenta con la posibilidad de calificar si fue útil la información
2. Existe la posibilidad de dejar un comentario o sugerencia del sitio visible

SEGURIDAD

1. Se puede realizar pagos en línea (tarjeta de crédito, débito, pay pal etc.).
2. Ofrece otras alternativas de pago (paypal, CLABE).
3. Cuentan con alguna empresa que asegure el pago y/o la información del ciudadano.
4. El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.
5. Envía mensajes de confirmación (por SMS, correo electrónico)

TECNOLOGÍA

1. Contiene boletín electrónico actualizado automáticamente al mes anterior.
2. Contiene lector de noticias en RSS
3. Genera respuesta automática de recepción de mensaje
4. Se pueden completar servicios en línea sin necesidad de ir a alguna oficina
5. Distingue con claridad los servicios que pueden realizarse en línea y los que no

TRÁMITES y SERVICIOS

1. Existe información sobre cómo realizar el pago de agua
2. Existe información sobre cómo realizar el pago de impuesto predial.
3. Existe información sobre cómo realizar el pago de multas y recargos.
4. Existe información sobre cómo realizar el trámite de licencias (uso de suelo, comerciales, etc.)
5. Existe la consulta en línea del monto a pagar de impuestos.
6. Existe el pago en línea de los impuestos, con tarjeta de crédito o transferencia bancaria.

TRANSPARENCIA

1. Tiene un link para la Solicitud de información de Transparencia.
2. Se puede enviar una solicitud de información de transparencia a través del portal.
3. Los datos obligados de Transparencia tienen sus datos actualizados al mes anterior.
4. Se encuentra información sobre los sueldos de los funcionarios públicos del municipio.
5. Presenta información de licitaciones públicas del último trimestre.
6. Presenta estados financieros y contables actualizados (trimestre o semestre anterior)
7. Tiene un histórico de estados financieros y contables del Municipio.

WEB 2.0

1. La transcripción de las sesiones de cabildo se publican en PDF o Word

2. Existe un podcast del ayuntamiento con Noticias o discursos del Alcalde
3. Existe radio en línea o podcast del Municipio.
4. Presenta información del Municipio en Video
5. Presenta información del Municipio en Audio
6. Me puedo suscribir a la información del portal a través de un RSS
7. Presenta canal propio de You tube
8. Muestra un vínculo a Facebook o Twitter del Municipio

Fecha de Actualización: 29 de Junio 2010.