

EVALUACIÓN ANUAL DE PORTALES ESTATALES EN MÉXICO - 2009

LIBRO DE CÓDIGOS

ESTADO = Nombre del Estado de la República Mexicana

Aguascalientes
Baja California
Baja California Sur
Campeche
Chiapas
Chihuahua
Coahuila
Colima
D. F.
Durango
Estado de México
Guanajuato
Guerrero
Hidalgo
Jalisco
Michoacán
Morelos
Nayarit
Nuevo León
Oaxaca
Puebla
Querétaro
Quintana Roo
San Luis Potosí
Sinaloa
Sonora
Tabasco
Tamaulipas
Tlaxcala
Veracruz
Yucatán
Zacatecas

PARTIDO POLITICO = Iniciales del Partido Político

PAN
PRD
PRI

URL = Dirección web del portal del gobierno del estado

www.aguascalientes.gob.mx
www.bajacalifornia.gob.mx
www.bcs.gob.mx
www.campeche.gob.mx
www.chiapas.gob.mx
www.chihuahua.gob.mx
www.coahuila.gob.mx

www.colima-estado.gob.mx
www.df.gob.mx
www.durango.gob.mx
www.edomexico.gob.mx
www.guanajuato.gob.mx
www.guerrero.gob.mx
www.hidalgo.gob.mx
www.jalisco.gob.mx
www.michoacan.gob.mx
www.morelos.gob.mx
www.nayarit.gob.mx
www.nl.gob.mx
www.oaxaca.gob.mx
www.puebla.gob.mx
www.queretaro.gob.mx
www.quintanaroo.gob.mx
www.sanluispotosi.gob.mx
www.sinaloa.gob.mx
www.sonora.gob.mx
www.tabasco.gob.mx
www.tamaulipas.gob.mx
www.tlaxcala.gob.mx
www.veracruz.gob.mx
www.yucatan.gob.mx
www.zacatecas.gob.mx

NOTA 1: LOS VALORES QUE SE MUESTRAN EN LA BASE DE DATOS SON LOS PROMEDIOS OBTENIDOS DE TRES OBSERVACIONES: LA QUE SE HACE EN EL CIDE, LA QUE SE HACE EN LA UAEM Y LA QUE SE HACE EN LA UDLAP. YA QUE LOS VALORES ÚNICOS POSIBLES DE RESPUESTA EN EL CUESTIONARIO ES 1=SI, 0=NO, LOS VALORES QUE APARECEN EN LA BASE Y SU SIGNIFICADO ES:

- (.0000) Ningún observador encontró el elemento
- (.3333) Solamente uno de los observadores encontró el elemento
- (.6667) Solamente dos observadores encontraron el elemento
- (1.0000) Los tres observadores encontraron el elemento

ESTO APLICA PARA TODAS LAS PREGUNTAS, CON EXCEPCIÓN DE LAS PREGUNTAS 6.1.1 Y 6.1.2 QUE CORRESPONDEN A LA SECCIÓN VI, EN DONDE LOS VALORES QUE ENCONTRARÁ SON LAS PONDERACIONES QUE EL EVALUADOR USA PARA MEDIR EL ELEMENTO.

NOTA 2: EN ESTE AÑO, EN LAS VARIABLES 4.1.8 EN EL REGISTRO DE VERACRUZ Y 6.1.3 EN EL REGISTRO DE COAHUILA, EL RESULTADO REFLEJA SOLAMENTE EL PROMEDIO DE DOS OBSERVACIONES. EN ESTOS CASOS APARECE EL VALOR:

- (.5000) Un observador encontró el elemento y el otro no.

* Las columnas de 1 dígito corresponden a las secciones de la evaluación y su valor es el promedio de las subsecciones (columnas de 2 dígitos) de esa sección.

* Las columnas de 2 dígitos corresponden a cada subsección de una sección y su valor es el promedio de las preguntas (columnas de 3 dígitos) de cada una de las subsecciones.

* Las columnas de 3 dígitos corresponden a cada una de las preguntas y su valor es el promedio de las 3 observaciones, como se indica en la nota arriba.

ÍNDICE = Se refiere al promedio obtenido por cada estado en los cinco componente o secciones (I. Información, II. Interacción, III. Transacción, IV. Integración y V. Participación).

ÍNDICE7 = Se refiere al puntaje alcanzado por cada estado únicamente de la sección 7.

SECCIÓN I. INFORMACIÓN

P1 = INFORMACIÓN. Promedio alcanzado por cada estado únicamente en esta sección (1.1-1.6).

P1.1 = INFORMACIÓN COMPLETA Y DETALLADA. Se busca encontrar información completa y detallada dentro del Portal, como lo puede ser sobre Webmaster, Fuentes de información, Estadísticas, etc. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 1.1.1 – 1.1.8).

P1.1.1 = Muestra datos del autor en los documentos del portal.

P1.1.2 = Presenta información detallada (profundidad, enlace, descripción).

P1.1.3 = La Información puede accederse en dos o más formatos (HTML-texto-pdf-audio-video).

P1.1.4 = Despliega iconografías que muestran el tipo de archivo (pdf, ppt, doc).

P1.1.5 = Los datos o información están validados por una o más fuentes (referencias).

P1.1.6 = Muestra vínculos a otra información relacionada o complementaria (notas relacionadas)

P1.1.7 = Incluye vínculos a la aplicación necesaria para obtener o trabajar con un formato.

P1.1.8 = Se encuentra disponible información de contacto del webmaster en la página hogar.

P1.2 = INFORMACIÓN MULTIMEDIA. La integración de soportes o de procedimientos que emplean sonidos, imágenes o textos para difundir información, especialmente si es de forma interactiva. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 1.2.1 - 1.2.5).

P1.2.1 = Transmisión en video en línea de eventos del poder ejecutivo.

P1.2.2 = Existe un vínculo para obtener la transmisión en video en línea de reuniones de la legislatura estatal.

P1.2.3 = Existe información multimedia en formato de audio (podcasts).

P1.2.4 = Existe información multimedia en formato de videos (videocasts).

P1.2.5 = Existe información multimedia como presentaciones en power point o flash.

P1.3 = ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. Forma en la que se encuentra organizada la información dentro del sitio Web. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 1.3.1 - 1.3.8).

P1.3.1 = Existe un orden lógico – estructura – que organiza la información en el sitio.

P1.3.2 = Cada elemento de información (noticias, herramientas, etc.) está organizado lógicamente al analizarlo como una unidad independiente.

P1.3.3 = Contiene un tablero en alguna parte del sitio.

P1.3.4 = La información está estructurada por dependencia.

P1.3.5 = La información está estructurada de acuerdo a servicios al ciudadano.

P1.3.6 = La información está estructurada de acuerdo a perfiles de usuarios (Por lo menos 3 perfiles).

P1.3.7 = La información está estructurada de acuerdo a necesidades ciudadanas (ej. Matrimonio, defunción, trabajo, empresa, etc.).

P1.3.8 = Contiene un mapa del sitio visible.

P1.4 = ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. Poner al día la información dentro del portal y así modernizarla y renovarla. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 1.4.1 - 1.4.7).

P1.4.1 = Muestra fecha y hora de actualización (sitio completo o secciones del sitio).

P1.4.2 = La información está actualizada (se observan datos con fecha de la última semana).

P1.4.3 = El sitio presenta resumen de cambios por días u horas ("lo nuevo en el sitio").

P1.4.4 = Existe servicio de noticias con entradas de la última semana.

P1.4.5 = Existe servicio de eventos con entradas de la última semana.

P1.4.6 = Existen servicios que únicamente están en el "home" por temporada (inscripciones a escuelas, tenencias, ferias, aguinaldo, reparto de utilidades, etc.).

P1.4.7 = No existen vínculos o ligas del portal rotas o equivocadas.

P1.5 = ACCESABILIDAD DE LA INFORMACIÓN. Fácil acceso a la información dentro del portal. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 1.5.1 - 1.5.6).

P1.5.1 = Muestra un catálogo de servicios para ciudadanos y funcionarios en línea.

P1.5.2 = El portal puede desplegarse en varios idiomas (extranjeros o autóctonos).

P1.5.3 = El portal tiene una sección con información para niños.

P1.5.4 = La información cumple con los estándares de accesibilidad del W3C.

P1.5.5 = Hay accesibilidad desde distintos navegadores (Chrome, Internet Explorer, Firefox y safari) en los sistemas operativos como Mac OS, Linux y Windows.

P1.5.6 = Muestra el vínculo de acceso a dispositivos móviles.

P1.6 = TRANSPARENCIA. Acceso público a una información completa, exacta y clara acerca del gobierno. Nota Importante: Únicamente se evalúa que el portal contenga dentro de su menú una sección que diga Transparencia en donde se busca que publique cada una de las preguntas siguientes, pues no nos interesa que nos manden a la página del Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI). Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 1.6.1 - 1.6.10).

P1.6.1 = En las páginas se encuentra información del marco normativo del Gobierno del Estado.

P1.6.2 = En las páginas se encuentra la estructura orgánica del Gobierno del Estado.

P1.6.3 = En las páginas se encuentra información sobre metas y objetivos del Gobierno del Estado.

P1.6.4 = En las páginas se encuentran cifras o datos contables de la administración estatal.

P1.6.5 = En las páginas se encuentran sueldos y prestaciones de funcionarios públicos.

P1.6.6 = En las páginas se encuentra directorio de puestos con teléfonos.

P1.6.7 = En las páginas se encuentra directorio de puestos con correos electrónicos.

P1.6.8 = En las páginas se encuentran datos sobre licitaciones públicas.

P1.6.9 = En las páginas se encuentra información de trámites y servicios ofrecidos.

P1.6.10 = En las páginas se encuentra información sobre concesiones, licencias, permisos o autorizaciones otorgadas para la prestación de servicios públicos.

SECCIÓN II. INTERACCIÓN

P2 = INTERACCIÓN. Promedio alcanzado por cada estado únicamente en esta sección (2.1 - 2.6).

P2.1 = CONTACTO CON WEBMASTER Y ATENCIÓN CIUDADANA. Se busca encontrar información dentro del Portal de gobierno sobre el Webmaster para de esta manera poder tener comunicación con él. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 2.1.1 - 2.1.6).

P2.1.1 = Existen formas de comunicarse con el webmaster (fácil de ser encontradas).

P2.1.2 = Existe un formato en línea para contactar al webmaster.

P2.1.3 = El formato llenado genera una respuesta automática de recepción de mensaje.

P2.1.4 = Tiene un chat de atención ciudadana con personal de soporte y servicio.

P2.1.5 = Existe evidencia de uso del chat en la última semana.

P2.1.6 = Tiene un asistente virtual para atención ciudadana.

P2.2 = OBTENCIÓN DE FORMATOS EN LÍNEA. Se busca el obtener un formato que se pueda bajar y guardar en nuestro equipo para usarlo para realizar algún trámite o el poder llenarlo en línea para agilizar un trámite. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 2.2.1 - 2.2.6).

P2.2.1 = Se pueden bajar formatos (Word o pdf).

P2.2.2 = Se puede llenar el formato (pdf) en línea.

P2.2.3 = Se observa claramente liga para acceder a formatos para la realización de trámites.

P2.2.4 = Se encuentran instrucciones para bajar/obtener formatos para la realización de trámites.

P2.2.5 = Se encuentran instrucciones para llenar formatos para la realización de trámites.

P2.2.6 = Se encuentran instrucciones para subir o enviar formatos.

P2.3 = EXISTEN FORMAS DE COMUNICARSE CON FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO ESTATAL. Se busca ver si existe dentro del Portal formas de comunicarse con Funcionarios de Gobierno por medio de la utilización de la Tecnología. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 2.3.1 - 2.3.6).

P2.3.1 = Existe liga que abra aplicación de correo.

P2.3.2 = Existe una forma en línea para contactar a algún funcionario de gobierno.

P2.3.3 = La forma genera una respuesta automática de recepción de mensaje.

P2.3.4 = Tiene chats programados por temas y fechas específicas con algún funcionario.

P2.3.5 = Se observa que los chats han sido usados en la última semana.

P2.3.6 = Se llenan formularios a través de cuadros de texto y menús.

P2.4 = BÚSQUEDAS DE INFORMACIÓN. Se busca ver si existen dentro del Portal formas de encontrar de manera más rápida información de gran importancia para el usuario. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 2.4.1 - 2.4.7).

P2.4.1 = Tiene motor de búsqueda (Search engine interno o externo).

P2.4.2 = El motor de búsqueda funciona.

P2.4.3 = Existe al menos un resultado relacionado con la consulta entre los primeros cinco resultados en la lista.

P2.4.4 = Tiene buscador de datos de funcionarios (tel., correo electrónico) por dependencia.

P2.4.5 = Tiene buscador de datos de funcionarios por nombre y apellido del funcionario.

P2.4.6 = Genera opciones alternas si no encuentra al funcionario (teléfono o formato para consultar).

P2.4.7 = Permite calificar si la búsqueda fue útil o resultó exitosa.

P2.5 = PERSONALIZACIÓN. El objetivo es ver que tanto podemos adaptar un portal conforme a nuestros gustos o preferencias. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 2.5.1 - 2.5.9).

P2.5.1 = Permite al menos UN cambio de formato.

P2.5.2 = Permite al menos UN cambio de color.

P2.5.3 = Permite al menos UN cambio de sonidos.

P2.5.4 = Permite al menos UN cambio de imágenes.

P2.5.5 = Permite al menos UN cambio en los tableros de texto.

P2.5.6 = Se puede personalizar el contenido que se despliega en el portal (p. ejem: igoogole).

P2.5.7 = Tiene un sitio abierto al público y otro protegido por contraseña sólo para usuarios registrados.

P2.5.8 = Permite elegir información, datos y "guardarlos" en una parte del sitio (ej., monitoreo de trámites).

P2.5.9 = El sitio se modifica de forma automática de acuerdo a la actividad del usuario (ej. "la página que creaste" o "recientemente visitados").

P2.6 = INFORMACIÓN DINÁMICA (EJ. NUEVOS SERVICIOS, NOTICIAS, EVENTOS, ETC.). Evaluar la interactividad que se tiene dentro del sitio web de Gobierno. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 2.6.1 - 2.6.4).

P2.6.1 = Se puede "interactuar" con los datos, solicitar más fuentes (filtros dinámicos tipo ajax).

P2.6.2 = Existe al menos un lector RSS.

P2.6.3 = Existe un boletín electrónico de distribución periódica (newsletter).

P2.6.4 = Se observa la información clasificada a través de base de datos (api, cgi, php, javascript).

SECCIÓN III. TRANSACCIÓN

P3 = TRANSACCIÓN. Promedio alcanzado por cada estado únicamente en esta sección (3.1 - 3.9).

P3.1 = SE PUEDEN REALIZAR PAGOS EN LÍNEA (EJ. TARJETAS DE CRÉDITO, CLABE, ETC.). Se evalúa si dentro del portal se pueden llevar a cabo transacciones en línea. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.1.1 - 3.1.5).

P3.1.1 = Se observa la página de acceso al pago en línea.

P3.1.2 = Existen proceso de pago a UN clic.

P3.1.3 = Se puede pagar con Tarjeta de Crédito.

P3.1.4 = Ofrece otras alternativas electrónicas de pago (Paypal, CLABE).

P3.1.5 = Distingue con claridad servicios completos e incompletos en línea.

P3.2 = SEGURIDAD. Se evalúa la seguridad con la que cuenta el portal de gobierno para llevar a cabo transacciones en línea. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.2.1 - 3.2.4).

P3.2.1 = Se observa el logotipo de una empresa de pago-seguro.

P3.2.2 = Existen políticas de Seguridad publicadas en el sitio.

P3.2.3 = Existen políticas de Privacidad publicadas en el sitio.

P3.2.4 = Se observa en el navegador que el proceso de pago es seguro (candado o https).

P3.3 = TENENCIA. Se evalúa si existe el servicio de pago de tenencia vehicular y si se puede realizar. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.3.1 - 3.3.4).

P3.3.1 = Se puede realizar el pago de tenencia 100% en línea.

P3.3.2 = El sitio brinda envío de documentos por correo postal o mensajería.

P3.3.3 = El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.

P3.3.4 = Envía mensajes de confirmación (por SMS o correo electrónico).

P3.4 = LICENCIA DE MANEJO. Se evalúa si se existe el servicio de licencia de manejo y si se puede obtener por Internet. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.4.1 – 3.4.4).

P3.4.1 = Se puede obtener una licencia de manejo 100% en línea.

P3.4.2 = El sitio brinda envío de documentos por correo postal o mensajería.

P3.4.3 = El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.

P3.4.4 = Envía mensajes de confirmación (por SMS o correo electrónico).

P3.5 = MULTAS. Se evalúa si existe el servicio de pago de multas y si se puede realizar. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.5.1 – 3.5.4).

P3.5.1 = Se puede pagar multas 100% en línea.

P3.5.2 = El sitio brinda envío de documentos por correo postal o mensajería.

P3.5.3 = El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.

P3.5.4 = Envía mensajes de confirmación (por SMS o correo electrónico).

P3.6 = IMPUESTO DE 2% SOBRE NÓMINA. Se evalúa si existe el servicio de pago de impuesto sobre la nómina y si se puede realizar. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.6.1 – 3.6.4).

P3.6.1 = Se puede realizar el pago del impuesto de 2% sobre nómina 100% en línea.

P3.6.2 = El sitio brinda envío de documentos por correo postal o mensajería.

P3.6.3 = El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.

P3.6.4 = Envía mensajes de confirmación (por SMS o correo electrónico).

P3.7 = IMPUESTO AL TURISMO. Se evalúa si existe el servicio de pago de impuesto al turismo y si se puede realizar. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas (3.7.1 - 3.7.4).

P3.7.1 = Se puede realizar el pago del impuesto al turismo 100% en línea.

P3.7.2 = El sitio brinda envío de documentos por correo postal o mensajería.

P3.7.3 = El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.

P3.7.4 = Envía mensajes de confirmación (por SMS o correo electrónico).

P3.8 = ACTAS DE NACIMIENTO. Se evalúa si existe el servicio de obtención de actas de nacimiento por Internet. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.8.1 - 3.8.4).

P3.8.1 = Se puede obtener copias de actas de nacimiento 100% en línea.

P3.8.2 = El sitio brinda envío de documentos por correo postal o mensajería.

P3.8.3 = El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.

P3.8.4 = Envía mensajes de confirmación (por SMS o correo electrónico).

P3.9 = LICITACIONES (COMPRANET U OTRO SISTEMA). Se evalúa si existe el servicio de licitaciones por Internet. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 3.9.1 - 3.9.4).

P3.9.1 = Se administra el proceso de licitaciones 100% en línea.

P3.9.2 = El sitio brinda envío de documentos por correo postal o mensajería.

P3.9.3 = El sitio brinda forma de obtener documentos ya pagados electrónicamente.

P3.9.4 = Envía mensajes de confirmación (por SMS o correo electrónico).

SECCIÓN IV. INTEGRACIÓN

P4 = INTEGRACIÓN. Promedio alcanzado por cada estado únicamente en esta sección (4.1 - 4.3).

P4.1 = INTEGRACIÓN VERTICAL. Se evalúa si dentro del portal existe información de otros gobiernos tanto Federal como Municipal. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 4.1.1 - 4.1.8).

P4.1.1 = El sitio cuenta con una sección sobre los gobiernos municipales (Municipal).

P4.1.2 = El sitio cuenta con una sección sobre el gobierno federal (Federal).

P4.1.3 = Se cuenta con vínculos para la realización del pago del Predial (Municipal).

P4.1.4 = Se cuenta con vínculos para la realización del pago del Agua (Municipal).

P4.1.5 = Se cuenta con vínculos para la obtención de permisos municipales (Municipal).

P4.1.6 = Se cuenta con vínculos para la obtención del CURP (Federal).

P4.1.7 = Se cuenta con vínculos para la realización del pago del IVA (Federal).

P4.1.8 = Se cuenta con vínculos para la realización del pago del ISR (Federal).

EN EL REGISTRO DE VERACRUZ EL RESULTADO REFLEJA SOLAMENTE EL PROMEDIO DE DOS OBSERVACIONES POR LO QUE EL RESULTADO SERA DE (.5000) Un observador encontró el elemento y el otro no

P4.2 = INTEGRACIÓN HORIZONTAL. Se evalúa si el portal da información completa sobre el gobierno estatal. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 4.2.1 - 4.2.7).

P4.2.1 = Una página o portal del gobierno estatal es el punto de entrada a las otras páginas.

P4.2.2 = Se cuenta con una página en donde se tiene información de todos los trámites y servicios del gobierno estatal.

P4.2.3 = Se cuenta con una página en donde se tiene acceso a todos los servicios y trámites en línea del gobierno estatal.

P4.2.4 = Las páginas tienen un formato general homogéneo.

P4.2.5 = Se cuenta con un banner estándar para todas las páginas del sitio Web estatal.

P4.2.6 = Se usan los mismos colores en todas las páginas del sitio Web estatal.

P4.2.7 = Se usa una distribución estándar (layout) para todas las páginas del sitio Web estatal.

P4.3 = INTEGRACIÓN TRANSACCIONAL O CARRITO DE COMPRAS. Se evalúa si dentro del portal se pueden llevar a cabo transacciones en línea. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 4.3.1 - 4.3.2).

P4.3.1 = Este portal contiene un punto único de pago de servicios, no importando que estos sean de diferentes dependencias gubernamentales y diferentes niveles de gobierno (carrito de compras).

P4.3.2 = Existen servicios disponibles en el portal web para dispositivos móviles (Teléfonos celulares, Pda's) similares a los que se ofrecen directamente en el portal (información, interacción y transacciones).

SECCIÓN V. PARTICIPACIÓN

P5 = PARTICIPACIÓN. Promedio alcanzado por cada estado únicamente en esta sección (5.1 - 5.4).

P5.1 = DEBATES EN LÍNEA SOBRE ASUNTOS PÚBLICOS (FUNCIONARIOS - CIUDADANOS). Se evalúa si dentro del portal se llevara a cabo discusiones o debates con funcionarios. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 5.1.1 - 5.1.10).

P5.1.1 = Existe(n) bitácora electrónica (blogs) sobre asuntos públicos.

P5.1.2 = Se observa actividad durante la última semana en la bitácora electrónica (blog).

P5.1.3 = Existe(n) foro(s) (fóruns) sobre asuntos públicos.

- P5.1.4 = Se observa actividad durante la última semana en el foro (fóruns).
- P5.1.5 = Existe(n) chat(s) grupales sobre asuntos públicos.
- P5.1.6 = Se observa actividad durante la última semana en el chat.
- P5.1.7 = Existen pizarras electrónicas (walls/electronic blackboards) sobre asuntos públicos.
- P5.1.8 = Se observa actividad durante la última semana en la pizarra electrónica (walls/electronic blackboards).
- P5.1.9 = Existen encuestas en línea sobre temas gubernamentales o políticas públicas
- P5.1.10 = Se observan encuestas durante la última semana.
- P5.2 = VOTO ELECTRÓNICO. Se evalúa si dentro del portal se puede llevar a cabo algún tipo de votación. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 5.2.1 - 5.2.5).
- P5.2.1 = Existe espacio de voto electrónico en el sitio Web.
- P5.2.2 = El espacio de voto electrónico permite la autenticación.
- P5.2.3 = El espacio de voto electrónico parece seguro (https o candado).
- P5.2.4 = El espacio de voto electrónico garantiza el anonimato.
- P5.2.5 = Existe la posibilidad de voto electrónico a través de SMS o teléfono.
- P5.3 = REFERENDAS SOBRE POLÍTICAS PÚBLICAS O INICIATIVAS. Se evalúa si dentro del portal se llevará a cabo discusiones o debates con funcionarios. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 5.3.1 - 5.3.5).
- P5.3.1 = Permite un referéndum en línea sobre temas sociales o políticas públicas.
- P5.3.2 = El referéndum tiene plazos y tiempos establecidos públicamente.
- P5.3.3 = Se envían los resultados del referéndum a los participantes.
- P5.3.4 = Se tiene un historial de los referendos que se han hecho en los últimos meses.
- P5.3.5 = El historial contiene la(s) pregunta(s) y los resultados de cada referéndum.
- P5.4 = TIENE OTRAS FORMAS DE PARTICIPAR. Se evalúa si dentro del portal los ciudadanos pueden alguna manera de participar o dar su opinión. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 5.4.1 - 5.4.7).
- P5.4.1 = Permite que los ciudadanos generen blogs.
- P5.4.2 = Permite que los ciudadanos generen foros.

P5.4.3 = Permite que los ciudadanos generen redes sociales.

P5.4.4 = Existe la posibilidad de crear comunidades dentro del portal.

P5.4.5 = Existen marcadores sociales (myspace, facebook) para promover la participación.

P5.4.6 = Permite enviar contenidos o links a otros ciudadanos directo del sitio.

P5.4.7 = Permite etiquetado social en sitios como Technorati, Del.icio.us, etc. (tags).

SECCIÓN VI. DESEMPEÑO DEL PORTAL

P6.1 = DESEMPEÑO DEL PORTAL. Se evalúa si el portal conforme al desempeño que tiene. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 6.1.1 - 6.1.3).

P6.1.1 = Velocidad con que despliega la información el portal.
(<http://www.pingdom.com/>)

Es el número que se obtiene en el sitio. Mediante el uso de esta herramienta podemos ver el tiempo que tarda en desplegarse la página. El dato que se considera es el que dice: "Total Loading Time".

P6.1.2 = Ranking del tráfico del portal a nivel nacional. (<http://www.alexa.com/>)

P6.1.3 = Desempeño del portal sin errores.

EN EL REGISTRO DE COAHUILA EL RESULTADO REFLEJA SOLAMENTE EL PROMEDIO DE DOS OBSERVACIONES POR LO QUE EL RESULTADO SERA DE (.5000) Un observador encontró el elemento y el otro no

SECCIÓN VII. ESTILO Y DISEÑO

P7.1 = DISEÑO Y ESTILO. Se evalúa el diseño y estilo con los que cuenta el Portal Estatal. Promedio alcanzado por cada estado (de las preguntas 7.1.1 – 7.1.11).

P7.1.1 = Se indica la ubicación o árbol jerárquico de las páginas internas (breadcrumbs).

P7.1.2 = Títulos específicos por página.

P7.1.3 = Tipografía adecuada (tamaño mayor a 10 pt, no cursiva, distingue claramente títulos y subtítulos del texto).

P7.1.4 = Se distinguen claramente los vínculos.

P7.1.5 = Redacción para web con lenguaje ciudadano.

P7.1.6 = Buena Relación figura y fondo.

P7.1.7 = Buena organización espacial de los elementos de diseño.

P7.1.8 = La navegación se lleva a cabo en tres clicks o menos desde la página de inicio (Índex-Directorio-Funcionario).

P7.1.9 = Permite escribir un mensaje en tres clicks o menos desde la página de inicio).

P7.1.10 = Diseño adecuado de los controles de navegación en relación con la distribución espacial en la pantalla (menús, botones, íconos, enlaces de texto, permanencia).

P7.1.11 = Diseño adecuado de los controles de navegación en relación con el tipo de representación que ocupan (menús, botones, íconos, enlaces de texto, permanencia).

AVISO IMPORTANTE:

Se agradecerá que una vez utilizada la información se realice la cita correspondiente, por lo que se solicita envíe la referencia completa del documento, artículo, libro, y/o reporte de investigación que haya realizado, así como mencionando la(s) base(s) de datos del BIIACS que fue(ron) utilizada(s).

Para facilitar el envío de citas al BIIACS es necesario proporcionar la información en el siguiente formulario <http://www.biiacs.cide.edu/node/add/citation>