

ENCUESTA NACIONAL DE OCUPACIÓN Y EMPLEO (ENOE)

MÓDULO DE EDUCACIÓN, CAPACITACIÓN Y EMPLEO (MECE)

CONFIDENCIALIDAD

Conforme a las disposiciones del **Artículo 37, párrafo primero de la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica** en vigor: "Los datos que proporcionen para fines estadísticos los Informantes del Sistema a las Unidades en términos de la presente Ley, serán estrictamente confidenciales y bajo ninguna circunstancia podrán utilizarse para otro fin que no sea el estadístico."

TRANSCRIBE DEL CUESTIONARIO SOCIODEMOGRÁFICO

NÚMERO DE CONTROL	VIVIENDA SELECCIONADA	HOGAR	HOGAR MUDADO	RESULTADO DE LA ENTREVISTA	FECHA
□ □ □ □ □ □ □ □	□ □ □	□ □	□ □	□ □ □	□ □ □ □ □ □ □ □ DÍA MES AÑO

DATOS DEL SELECCIONADO (CS)

NÚMERO DE RENGLÓN	NOMBRE	SEXO	EDAD
□ □ □	_____	□ □	□ □ □ □

DATOS DEL PERSONAL OPERATIVO

NOMBRE	RFC
Entrevistador(a): _____	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
Supervisor(a): _____	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
Crítico(a) validador(a): _____	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □

LISTADO DE CLAVES PARA REGISTRAR EL RESULTADO DE LA ENTREVISTA (LOGRADA 00)

TIPO A (vivienda habitada)	TIPO B (vivienda deshabitada)	TIPO C (vivienda fuera de muestra)	TIPO D (problemas con seleccionado)
01 Nadie en el momento de las visitas	06 Adecuada para habitarse	10 Demolida	16 No se encontró al seleccionado
02 Ausente temporalmente	07 De uso temporal	11 Cambió de sitio (móvil)	17 El seleccionado se negó a dar información
03 Se negó a dar información	08 Inadecuada para habitarse	12 Uso permanente para fines diferentes a los de habitación	18 Seleccionado inadecuado para dar información
04 Informante inadecuado	09 De uso temporal para fines diferentes de habitación	13 Otro motivo (especifica en observaciones)	19 El seleccionado ya no es residente del hogar
05 Otro motivo (especifica en observaciones)			20 Entrevista incompleta
14 El hogar se mudó			
15 Entrevista suspendida			

OBSERVACIONES

1. Entrevistador: Transcribe del cuestionario sociodemográfico el nivel y último año aprobado de la persona (P13) y si continúa o no estudiando (P17) y procede de acuerdo con lo indicado.

1 Último nivel y año aprobado
Nivel Año

¿Esta persona continúa estudiando?

1 Sí → PASA A 1.2

2 No

2 No tiene estudios
 (o no ha aprobado ningún año)

1.1 ¿Cuál es la razón principal por la que no siguió estudiando (o no estudió)?

(Escucha, anota y circula la opción indicada por el informante)

- 01 No había escuela o estaba lejos
- 02 Inseguridad al asistir a la escuela
- 03 Estudiar no era útil
- 04 Discriminación o violencia en la escuela
- 05 Reprobación, suspensión o expulsión
- 06 No le gustó estudiar (ir a la escuela)
- 07 Dinero insuficiente para pagar la escuela
- 08 Necesidad de aportar dinero al hogar
- 09 Quehaceres del hogar o cuidado de personas
- 10 La familia no lo permitió
- 11 Migración de la familia
- 12 Enfermedad o accidente
- 13 Embarazo, matrimonio o unión
- 14 Tiene una dificultad física o mental que le impide estudiar
- 15 No había especialidades para continuar
- 16 Terminó la carrera
- 17 Finalizó los estudios hasta donde quiso
- 18 Otra razón

SI NO TIENE ESTUDIOS PASA A 1.6

1.2 ¿A qué tipo de institución asistió en...

(Lee las opciones, circula las indicadas y anota los años aprobados en cada nivel y tipo de institución)

	Pública	Privada
01 primaria?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
02 secundaria?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
03 carrera técnica (técnico básico)?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
04 bachillerato tecnológico?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
05 profesional técnico (técnico medio)?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
06 bachillerato general (preparatoria)?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
07 normal?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
08 técnico superior universitario?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
09 licenciatura (profesional)?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10 maestría?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11 doctorado?	<input type="text"/>	<input type="text"/>
00 Exclusivo capturista		

1.3 ¿Cuál es el nombre de la escuela a la que asistió en el último grado aprobado?

(Escucha y anota el nombre de la escuela)

1.4 ¿Qué documento certifica su último grado de estudios aprobado?

(Escucha y circula la opción indicada)

- 1 Título
- 2 Certificado
- 3 Boleta o diploma
- 4 Otro _____
Especifica

SI SIGUE ESTUDIANDO PASA A 1.6

1.5 ¿A qué edad dejó de estudiar o concluyó sus estudios?

Edad

1.6 ¿Considera que su trabajo actual o último es acorde con sus estudios?

- 1 Sí
- 2 No _____
Especifica
- 3 Nunca ha trabajado → PASA A 3

2. ¿A qué edad empezó a trabajar (aunque haya sido sin pago)?

Edad

2.1 ¿Cuáles eran las tareas o funciones principales que desempeñaba en su PRIMER trabajo?

¿Cuál era el nombre del oficio, puesto o cargo?

2.2 ¿Cuántos trabajos ha tenido a lo largo de su vida, incluyendo el actual o último...

(Lee las opciones, circula y anota la cantidad)

- 1 como patrón?
- 2 como cuenta propia?
- 3 como trabajador asalariado?
- 4 como trabajador sin pago?
- 9 No sabe
- 0 Exclusivo capturista

2.3 Una vez que comenzó a trabajar, ¿cuántas veces ha interrumpido su trabajo y por cuánto tiempo en total?

No. de veces Meses Años

<p>2.4 ¿La experiencia laboral acumulada le permite principalmente...</p> <p style="text-align: center;"><i>(Lee y circula la opción indicada por el informante)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 planificar mejor las tareas? 2 tener conocimientos y habilidades acordes con su ocupación? 3 tener mayor confianza para realizar el trabajo? 4 desarrollar tareas de mayor complejidad? 5 mejorar la interacción con trabajadores, clientes o proveedores? 6 disminuir los accidentes laborales? 7 desarrollar tareas diversas? 8 Otro _____ <i style="text-align: center;">Especifica</i> 9 No ha adquirido suficiente experiencia laboral → PASA A 2.6 	<p>2.5 ¿Cuál es el principal beneficio obtenido por la experiencia laboral adquirida?</p> <p style="text-align: center;"><i>(Escucha y circula la opción indicada por el informante)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Promoción de puestos de trabajo 2 Incrementar sus ingresos laborales 3 Iniciar o mejorar un negocio propio 4 Conservar el empleo, negocio o actividad 5 Cambiar de negocio 6 Otro _____ <i style="text-align: center;">Especifica</i> 7 No ha obtenido ningún beneficio
<p>2.6 ¿Considera que su trabajo actual o último es acorde con su experiencia laboral?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Sí 2 No _____ <i style="text-align: center;">Especifica</i> 	

CONDICIÓN DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO

<p>3. ¿Ha tomado cursos de capacitación para el trabajo?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Sí → PASA A 4.1 2 No 	<p>3.1 ¿Cuál fue la causa principal por la que no recibió o tomó cursos de capacitación?</p> <p style="text-align: center;"><i>(Escucha y circula la opción indicada por el informante)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 No hay recursos para capacitar 2 Se desconocen los programas de capacitación relacionados con la actividad económica 3 Es suficiente con la inducción o adiestramiento inicial 4 No hay oferta de capacitación adecuada 5 No es política de la empresa capacitar 6 Otro _____ <i style="text-align: center;">Especifica</i> 9 No sabe <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">} PASA A 5.1</p>
---	---

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN

Núm. de curso	4.1 Mencione el nombre de los 3 últimos cursos de capacitación laboral que recibió o tomó.	4.2 ¿En que año tomó el curso de? <i>(Lee el nombre del curso en 4.1)</i>	4.3 ¿En qué tipo de modalidad fue? 1 Presencial 2 A distancia por Internet 3 Otra modalidad a distancia 4 Semipresencial	4.4 ¿Cuántas horas en total duró el curso?	4.5 ¿En qué horario lo recibió? 1 Durante el horario de trabajo 2 Fuera del horario de trabajo 3 Horario mixto 4 No tiene experiencia laboral
□	_____	□ □ □ □ □	□	□ □ □ □ □	□
□	_____	□ □ □ □ □	□	□ □ □ □ □	□
□	_____	□ □ □ □ □	□	□ □ □ □ □	□

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN

Núm. de curso	4.6 ¿Cómo se determinó o eligió que tomara este curso de capacitación?	4.7 ¿El curso fue impartido por...	4.8 ¿Fue evaluado o calificado al finalizar el curso?	4.9 ¿Qué documento le fue entregado?	4.10 ¿Quién pagó o financió principalmente el curso?	4.11 ¿El curso incluyó... <i>(Anota hasta 3 opciones)</i>
	01 El mismo trabajador 02 El jefe del trabajador 03 El área de recursos humanos 04 La Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento 05 Por acuerdo entre la empresa y el(los) trabajador(es) 06 Mediante un diagnóstico de una empresa o consultor externo 07 Otra área de la empresa 08 Mediante un diagnóstico o apoyo de un Programa de Gobierno 09 El sindicato (o mediante el Contrato Colectivo) 10 Otro 99 No sabe	01 un centro educativo de capacitación para el trabajo? 02 una universidad o tecnológico público? 03 una universidad o tecnológico privado? 04 una organización a la que está afiliado? 05 un instructor por su cuenta? 06 proveedor del equipo o productos? 07 área interna de capacitación? 08 compañero o superior de trabajo? 09 Otra persona o institución 99 No sabe	1 Sí 2 No	1 Certificación 2 Constancia de habilidades laborales 3 Constancia de asistencia 4 Diploma 5 Otro 6 Ninguno 9 No sabe	1 Usted 2 Un programa de gobierno 3 Aportaciones de los trabajadores 4 Cámara, sindicato o gremio de su actividad 5 Organización No Gubernamental (ONG) 6 La empresa 7 Otros 9 No sabe	1 manuales? 2 guías de estudio? 3 prácticas sobre el tema? 4 material audiovisual? 5 equipo, herramienta o maquinaria? 6 Otro 7 Ninguna 9 No sabe
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.12 ¿Cuál ha sido el beneficio principal del curso?	Núm. de curso	5.1 Mencione el nombre de hasta tres cursos de capacitación laboral que considera debe tomar. <i>(Si la respuesta es ninguno, anota 0 en la primer casilla de número de curso y pasa a 6)</i>	5.2 ¿Por qué razón debería tomar este curso? <i>(Lee el nombre del curso) (Escucha y anota la opción que corresponda)</i>	5.3 ¿En qué tipo de modalidad lo tomaría?
01 Cambiar o conseguir un trabajo 02 Iniciar una actividad o negocio 03 Mantener su trabajo 04 Promoción de puesto o incrementar su ingreso 05 Incrementar o certificar competencias o habilidades 06 Especializarse en su área de trabajo 07 Mejorar la calidad de los productos o servicios 08 Para cubrir necesidades de la empresa 09 Usar o facilitar el uso de nuevas tecnologías 10 Incrementar la producción o ventas 11 Disminución de accidentes laborales 12 Otro 13 Ninguno 99 No sabe			01 Cambiar o conseguir un trabajo 02 Iniciar una actividad o negocio 03 Mantener su trabajo 04 Promoción de puesto o incrementar su ingreso 05 Incrementar o certificar competencias o habilidades 06 Para especializarse en su área de trabajo 07 Mejorar la calidad de los productos o servicios 08 Por necesidades de la empresa 09 Usar o facilitar el uso de nuevas tecnologías 10 Incrementar la producción o ventas 11 Disminución de accidentes laborales 12 Otra 99 No sabe	1 Presencial 2 A distancia por Internet 3 Otra modalidad a distancia 4 Semipresencial
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Independientemente de lo que me acaba de decir, ¿considera que su trabajo actual o último es acorde con su capacitación laboral?

1 Sí

2 No _____

3 Nunca ha trabajado

Especifica

TERMINA