

CUESTIONARIO

CONFIANZA

- 1.1 La información es clara y concreta.
- 1.2 La Información se observa suficiente.
- 1.3 Los datos corresponden a la fuente y al tema.
- 1.4 Se percibe confiable el sitio web.
- 1.5 Muestra información sobre licitaciones.

VALOR DE LA INFORMACIÓN

- 2.1 Se puede solicitar información en línea.
- 2.2 La información proporcionada sirve para tomar decisiones de acuerdo al segmento.
- 2.3 La información proporcionada brinda una imagen positiva del gobierno en línea.
- 2.4 La información presentada está actualizada al 2009.
- 2.5 La información se localiza con rapidez.
- 2.6 Se puede solicitar información confidencial a través del sitio Web.
- 2.7 La información está en lenguaje ciudadano.
- 2.8 Permite comparar datos con años anteriores.

MEJORA CONTINUA

- 3.1 El sitio solicita evaluación sobre su desempeño y uso.
- 3.2 El sitio permite enviar sugerencias o comentarios.
- 3.3 El sitio describe la información de cada sección.
- 3.4 El sitio tiene chat y/o sitio de sugerencias o quejas.

RENDICIÓN DE CUENTAS

- 4.1 El sitio tiene formas de presión (evidencia) para que las dependencias actualicen su información.
- 4.2 Es evidente un compromiso para que la autoridad brinde información transparente.
- 4.3 Tiene herramientas en línea para solicitar la rendición de cuentas de una dependencia.
- 4.4 Existe una herramienta para solicitar la rendición de cuentas de un funcionario público.

CALIFICACIÓN DE LA TRANSPARENCIA DE OTRAS DEPENDENCIAS

- 5.1 El sitio proporciona espacios para que otras dependencias publiquen datos de transparencia.
- 5.2 El sitio muestra datos cuantitativos que evalúen el avance de transparencia.
- 5.3 Evalúa la transparencia de otras dependencias del gobierno y expone los resultados.
- 5.4 El sitio muestra cuantas solicitudes de transparencia se han registrado.

SISTEMA DE BÚSQUEDA Y CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

- 6.1 Tiene motor de búsqueda interna.
- 6.2 Su motor de búsqueda presenta resultados adecuados a la búsqueda.
- 6.3 La información que presenta en línea sigue una lógica.
- 6.4 Se puede profundizar la información obtenida a través de vínculos o archivos.
- 6.5 Se puede comunicar con el responsable que publicó la información en el sitio.
- 6.6 Tiene un sistema para solicitudes de información en línea.

NORMATIVIDAD

- 7.1 Se percibe que se está cumpliendo con la normatividad federal.
- 7.2 Presenta directorio de funcionarios completo.
- 7.3 Presenta leyes y reglamentos de la materia de transparencia.
- 7.4 Presenta resultados de auditorías.
- 7.5 Presenta organigrama.
- 7.6 Presenta sueldos y remuneraciones por persona.
- 7.7 Presenta Manuales de organización (generales).
- 7.8 Informes anuales o trimestrales.
- 7.9 Muestra datos de servidores públicos de la página de transparencia.
- 7.10 Datos completos de licitaciones, concursos, concesiones o permisos.
- 7.11 Muestra presupuesto de egresos
- 7.12 Presenta estados financieros desglosados por al menos 10 cuentas.
- 7.13 Muestra datos de la oficina de transparencia (Domicilio, Teléfono).
- 7.14 El sitio proporciona información de concursos, concesiones o permisos.
- 7.15 Describe facultades de cada unidad administrativa.

FORMATO

- 8.1 Se puede acceder a cierta información a un solo click.
- 8.2 Existe equilibrio entre texto e imagen.
- 8.3 Facilidad en la navegación.
- 8.4 Botones de Navegación ubicados correctamente.
- 8.5 Tamaño de letra adecuado.
- 8.6 El portal tiene una estructura lógica.
- 8.7 Presenta información en formato multimedia.
- 8.8 Tiene acceso a vínculos de redes sociales (Twitter, Facebook).
- 8.9 La página se presenta sin errores en sus ligas.